**Congresso ABRISCO 2017**

**Diretrizes para a Elaboração do Trabalho Completo ou Resumo Estendido**

# INTRODUÇÃO

O Comitê Técnico do Congresso ABRISCO 2017 decidiu aceitar os textos finais dos trabalhos tanto sob a forma de **Resumo Estendido** como de **Trabalho Completo**. Considera-se que um Resumo Estendido tenha entre duas e quatro páginas completas, enquanto que o Trabalho Completo tenha entre quatro e vinte páginas completas. O autor deverá registrar o artigo em um dos dois formatos. As apresentações finais (Power Point) só deverão ser enviadas após a aprovação dos textos finais, em um dos dois formatos solicitados.

# COMO APRESENTAR A VERSÃO FINAL DO TRABALHO

Todos os artigos devem ser submetidos através do hotsite do evento em um único arquivo em formato pdf.

# TAMANHO

* Para Resumo Estendido – limite de quatro páginas.
* Para Artigo Completo – limite de vinte páginas. Esses limites incluem todos os textos, referências, tabelas e figuras.

# FORMATAÇÃO DO TRABALHO

**Especificação da Página**

Deverá ser usado o modelo padrão apresentado neste documento.

A página deve ser de formato A4 com margens de 20 mm de cada lado, bem como acima e abaixo. O cabeçalho deverá indicar “Resumo Estendido nº xxxx” ou “Artigo Completo nº xxxx”, onde “xxxx” é o número que foi indicado na mensagem de aprovação de sua sinopse. O cabeçalho deverá conter ainda o logo do Congresso ABRISCO 2017. As páginas deverão ser numeradas no rodapé. Todos os textos, tabelas e ilustrações devem aparecer dentro das margens designadas.

# Especificação dos Tipos (“fontes”)

Somente o tipo Times New Roman deve ser usado em todas as partes do resumo estendido. Os tamanhos dos tipos variam de acordo com o local do texto conforme indicado a seguir:

* Título do artigo: tamanho 12
* Autores e Entidades: tamanho 11
* Seções e Subseções: tamanho 12
* Todos os demais textos: tamanho 11

Deve ser usado somente espaçamento simples em todo o resumo conforme indicado nesse modelo.

# Título do Artigo

Centre o título na página, o qual deve ter iniciais maiúsculas (ou seja, primeira letra de cada palavra significativa deve ser maiúscula) **em negrito**. Pule uma linha e, em seguida, comece as informações sobre os autores.

# Autores e Afiliações

Centre os nomes dos autores, que devem ter iniciais maiúsculas. Pule uma linha, em seguida, comece a informação sobre a afiliação dos autores. Se os autores forem afiliados a entidades diferentes, coloque juntos os nomes dos autores de cada entidade em uma linha e na linha seguinte a entidade. Pule uma linha e repita o processo para os autores da outra entidade. Tal como para os autores, também as afiliações devem ser centradas na página.

# Parágrafos

Endente ou recue cada parágrafo em 10 mm. O texto deve ser em espaço simples, justificado em ambos os lados.

# TÍTULOS DAS SEÇÕES PRINCIPAIS / *Títulos de Subseções*

Para os títulos das seções principais, use letras maiúsculas em negrito. Pule uma linha e endente o parágrafo conforme indicado acima. Para os títulos das subseções, use iniciais maiúsculas em itálico.

# CONTEÚDO DO RESUMO ESTENDIDO OU TRABALHO COMPLETO

Recomenda-se que todos os sumários estendidos ou trabalhos completos tenham no mínimo quatro seções principais:

* **OBJETIVOS DO TRABALHO**
* **DESCRIÇÃO DO TRABALHO REALIZADO**
* **RESULTADOS OBTIDOS**
* **CONCLUSÕES (OU COMENTÁRIOS FINAIS)**

Outras seções principais podem ser apresentadas, mas as quatro acima são altamente recomendadas.

# EQUAÇÕES

As equações devem ter uma linha de espaço antes e uma depois. Devem ser endentadas em 10 mm. Devem ser numeradas consecutivamente em números arábicos colocados entre parênteses, sendo esta numeração justificada pela margem direita, na ordem em que aparecem no texto.

# TABELAS

As tabelas devem ser numeradas consecutivamente em números arábicos na ordem em que aparecem no texto. Devem ser colocadas próximas ao ponto onde são referidas no texto pela primeira vez (não as coloque juntas ao final do artigo). Cada tabela deve ter um título completo, indicativo do seu conteúdo, o qual deve ter o seguinte formato: Tabela 1 – Título da tabela.

# FIGURAS

As figuras devem ser de boa qualidade gráfica (podem ser em cores). Devem ser numeradas consecutivamente em números arábicos na ordem em que aparecem no texto. Devem ser colocadas próximas ao ponto onde são referidas no texto pela primeira vez (não as coloque juntas ao final do artigo). Devem ter um título completo indicativo do seu conteúdo, o qual deve ter o seguinte formato: Figura 1 – Título da figura.

# REFERÊNCIAS

As referências devem ser feitas a trabalhos publicados que tenham uma importante relação com o trabalho realizado. Não serão aceitas relações bibliográficas. Todas as referências devem ser citadas no texto em números arábicos na ordem em que aparecem no texto. Os números devem ser indicados entre colchetes, tais como: [1] quando for uma única referência, [3, 4] quando forem duas em sequência ou [6 – 10] quando mais de duas em sequência. A lista de referências colocada ao final do resumo deve aparecer em ordem numérica, com os respectivos números das referências citadas colocados individualmente também entre colchetes.

***Para um relatório técnico:***autores em letras maiúsculas, título do relatório (letras iniciais maiúsculas) entre aspas, número do relatório, organização responsável pela publicação, ano (entre parênteses).

***Para um livro:***autores em letras maiúsculas, título do livro (letras iniciais maiúsculas) em tipo itálico, página ou número do capítulo (se quiser fornecer a especificação de forma mais clara), editora, cidade da editora, país, ano (entre parênteses).

***Para um artigo publicado em uma revista:***autores em letras maiúsculas, título do artigo (letras iniciais maiúsculas) entre aspas, nome da revista (letras iniciais maiúsculas) em tipo itálico, volume e número, número da primeira página do artigo na revista, ano (entre parênteses).

***Para um artigo publicado em anais de congressos:***autores em letras maiúsculas, título do artigo (letras iniciais maiúsculas) entre aspas, título dos anais (letras iniciais maiúsculas) em tipo itálico, local de realização do evento, data do evento, volume, número da primeira página do artigo nos anais, editora responsável pela publicação, ano (entre parênteses).

# DIREITOS AUTORAIS

A ABRISCO não está solicitando a cessão de direitos autorais por parte dos autores. Isso significa que o trabalho apresentado no Congresso ABRISCO 2017 pode vir a ser publicado posteriormente em anais de outro congresso ou em revistas especializadas. Poderá também ser consultado pelos participantes que terão acesso aos anais do Congresso ABRISCO 2017.